

保護者等向け 児童発達支援評価表

公表日:

事業所名: 児童発達支援 リブクルー野菊野

対象人数(保護者)20人 回答者数 18人 回収 90%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	18				
	②	職員の配置数は適切であると思いますか。	18				
	③	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	15	2		1	入り口にはスロープがあり、通いやすい環境ではありますが、教室までは段差があるところもあるため職員がフォローさせていただきます。またクラス担任や園と情報を共有し、子どもたちの状況把握に努めてまいります。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	18				
適切な 支援の 提供	⑤	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	18				
	⑥	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	18				
	⑦	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	18				
	⑧	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	18				
	⑨	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	18				
	⑩	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	18				
	⑪	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	14	3		1	法人内にある事業所のため、こども園とも多くの交流機会があります。また近隣にあるこども館や団地の公園に行くなど、地域の方と触れ合う機会も活動内に取り入れています。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	⑫	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	18				
	⑬	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	18				
	⑭	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	12	2	1	3	今年度初の親子イベントを開催し、多くの方にご参加いただきました。今後は保護者会やイベントも企画してまいりますので、是非ご参加ください。
	⑮	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	18				今後もHUGでの連絡をこまめにとりながら、より一層共有し合える環境を整えていきたいと思っています。
	⑯	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	15	2		1	年2回の面談の他、いつでも希望面談は受け付けておりますので、お声がけください。
	⑰	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	17	1			文章でのやりとりが多くなりますので、何度も読み返したくなるような文面を心掛け、今後もフィードバックをさせていただきます。
	⑱	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	10	2	2	4	今後検討してまいります。
	⑲	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	16	1		1	リヴクルーでは年2回の面談と希望面談を行っています。面談をご希望される場合は、いつでもご連絡ください。《対面or電話》と面談方法も選んでいただくことが出来ます。
	⑳	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	18				
	㉑	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	15	1		2	定期的なお知らせや行事予定はHUGでお伝えさせていただいております。この自己評価の結果はホームページにも掲載させていただきます。
	㉒	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	17	1			
非常時等の対応	㉓	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15			3	リヴクルーでは法人のマニュアルを参考に、リヴクルーとしてのマニュアルも作成しております。またリヴクルーでは毎月1度予定されている園の避難訓練にも参加し、毎年2回(9月・2月)はリヴクルーとして活動中に避難訓練も行います。
	㉔	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	10	2		6	リヴクルーでは毎月1度予定されている園の避難訓練にも参加しております。また毎年2回(9月・2月)はリヴクルーとして活動中に避難訓練を行います。
	㉕	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	18				
	㉖	事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	15	1		2	緊急時は緊急連絡票の順に電話連絡させていただいております。契約時にご説明させていただいておりますが、今後より丁寧にお伝えさせていただきます。
満足度	㉗	こどもは安心感をもって通所していますか。	18				法人内の事業所だからこそ、細かな情報も共有し合い、より一層の安心感を持って通っていただけるよう、職員一同支援させていただきます。
	㉘	こどもは通所を楽しみにしていますか。	18				子どもたちが思わずやりたい!と興味を引くような題材を準備し、楽しく活動しながら小さな出来た!を積み重ねられるよう、今後も活動を組み立てていきます。
	㉙	事業所の支援に満足していますか。	18				今後も子どもたちの気持ちを認め、受け止めつつ、どのような対応をするべきか職員間で話し合いながら、一貫した支援をしていけるよう努めてまいります。